



K.B.S. DE ALBATROS

DE KANJERSCHOOL

WAAR JE JE THUIS VOELT

www.bsalbatros.nl

Jaarverslag 2016 – 2017



Basisschool de Albatros
Kievitstraat 63
7471 EL Goor
directie@bsalbatros.nl
www.bsalbatros.nl

Voorwoord

Een jaarverslag is een instrument om naar de direct belanghebbenden (ouders, team, College van Bestuur, Raad van Toezicht, Inspectie) verantwoording af te leggen. In dit jaarverslag van het schooljaar 2016-2017 van basisschool de Albatros geven we weer welke activiteiten zijn ondernomen, wat de resultaten daarvan waren en welke aandachtspunten dit oplevert voor het nieuwe jaarplan. Daarmee heeft dit jaarverslag, naast de verantwoordingsfunctie, ook een interne functie binnen de beleidsontwikkeling van de school en de stichting Keender.

Dit jaarverslag is geschreven volgens een vaste indeling, geldend voor alle scholen, die vallen onder Keender, stichting voor katholiek en openbaar primair onderwijs. Dit schept duidelijkheid en geeft mogelijkheden om tot vergelijk te komen.

Sinds 1 februari 2016 zijn wij gestart met kindercentrum De Whee bij ons op school. De organisatie is in handen van kinderopvang Hof van Twente. Naast twee peutergroepen (4 ochtenden in de week) is er een buitenschoolse opvang en een kinderdagverblijf. Wij werken nauw samen om te werken aan een ononderbroken ontwikkelingslijn voor kinderen van 0 t/m 12 jaar.

Voor de periode 2015-2019 is, in samenspraak met het team en de MR, een schoolplan opgesteld. Dit plan is o.a. te lezen op de website van de school. Vanuit het schoolplan zijn hoofddoelen voor het schooljaar 2016-2017 vastgesteld.

Onze hoofddoelen staan genoemd in ons jaarplan. Ieder doel is daarin voorzien van indicatoren om goed te kunnen bepalen of de doelstellingen gehaald zijn. In dit jaarverslag is te lezen in hoeverre de gestelde doelen behaald zijn.

Mocht u naar aanleiding van dit jaarverslag vragen hebben, dan hoor ik dat graag.

Chantal ten Dam
Directeur

KBS de Albatros
Kievitstraat 63
7471 EL Goor
0547-273806
directie@bsalbatros.nl
www.bsalbatros.nl

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Inhoudsopgave	3
1. Korte beschrijving van de school en de visie van de school	4
1.1. De Albatros	4
1.2. Onze visie	4
1.3. Basisgegevens	5
2. Onderwijs	6
2.1. Kijkwijzer 1: Koppeling groepsplannen en weekrooster	7
2.2. Kijkwijzer 2: Rekenen en referentieniveaus	8
2.3. Kijkwijzer 3: Kindgesprekken	9
3. Kwaliteit	10
3.1. Beschrijving van de kwaliteitszorg	10
3.2. Inspectiebezoek	11
3.3. Veiligheidsbeleid	11
3.4. Opbrengsten onderwijs	11
4. Personeel & organisatie	12
5. Materieel en huisvesting	13
6. Financiën	14
7. Medezeggenschapsraad en ouders	15
7.1. Ouderbetrokkenheid	15
7.2. Jaarverslag 2016-2017 Medezeggenschapsraad	15

1. Korte beschrijving van de school en visie van de school

1.1. De Albatros

Basisschool de Albatros verzorgt sinds 1973 katholiek onderwijs in de wijk de Whee. De school staat op het onderwijseland tussen de Kievitstraat en de Scherpenzeelseweg. De school is een middelgrote school, die basisonderwijs verzorgt aan leerlingen van 4 t/m 12 jaar. De meeste leerlingen komen uit de wijken rondom de school.

De naam van de school is ontleend aan de koning der zeevogels met zijn zeer grote spanwijdte van de vleugels. Daarmee willen we symboliseren, dat we als school zeer brede aandacht hebben voor kinderen, ouders en allen die bij de school betrokken zijn. Onder deze vleugels hopen we dat iedereen tot zijn recht komt.

1.2. Onze visie

Onze school is een school in ontwikkeling. Wij vinden het belangrijk dat wij samen kunnen leren. Met samen leren bedoelen we het leren van het kind, de ouder, de leerkracht en de interactie tussen deze drie. 'Partnerschap in de ontwikkeling van het individuele kind.'

Wij vinden zelfreflectie een belangrijk middel om te ontwikkelen. Het is een vorm van houdingsleren: een manier om over jezelf te leren in relatie met je omgeving.

Wij vinden een veilige omgeving een voorwaarde om tot leren te kunnen komen. Om een veilige omgeving te creëren werken wij aan:

- Rust en structuur
- Respect voor jezelf, de ander en de omgeving
- Met plezier naar school gaan

Wij willen het optimale uit de leerlingen halen door aan te sluiten bij hun onderwijsbehoeften. Dit doen we door middel van handelingsgericht werken. Daarvoor hebben wij aandacht voor:

- Een leerrijke omgeving
- Differentiatie in leerstijlen
- Het ontwikkelen van individuele talenten

Wij vinden een transparante communicatie essentieel om in een professionele cultuur vorm te kunnen geven aan onze missie en visie. Hierbij denken wij aan:

- De communicatie tussen kind, ouder en leerkracht (school)
- Als team van leerkrachten werken aan dezelfde uitgangspunten
- Ouderbetrokkenheid m.b.t. de ontwikkeling van het kind en de school als geheel

Wij zijn een kanjerschool omdat wij vinden dat:

- Kanjergedrag niet altijd vanzelf gaat, maar wel is te leren
- Kinderen positief over zichzelf en anderen moeten denken
- Kinderen zichzelf en anderen moeten leren vertrouwen

Wij zijn een katholieke school met respect voor andere geloofsovertuigingen. Belangrijk hierbij vinden wij:

- Waarden en normen
- Samen vieren
- Ontwikkeling tot evenwichtige mensen in onze samenleving

1.3. Basisgegevens

KBS De Albatros Kievitstraat 63 7471 EL Goor Brinnr. 03XH	De school maakt deel uit van: Stichting Keender Holthuiserstraat 14 7482 ET Haaksbergn
--	---

Directie:

Naam	Functie
Chantal ten Dam	Directeur

Personeel

Aantal	Functie	Bijzonderheden
9	Leerkrachten	Door de instroom van 2 leerlingen in groep 5, hebben we een extra leerkracht ingezet om de combi 5-6 nog 2 ochtenden te kunnen splitsen i.v.m. de groeps grootte. In groep 5 hebben we langdurige inval gehad i.v.m. een operatie van de groepsleerkracht. Eén leerkracht is voortijdig gestopt met het schooljaar i.v.m. privé omstandigheden.
1	Conciërge	Geen
2	Schoonmakers	In dienst van het schoonmaakbedrijf Facility Groep Nederland

1.4. Leerlingen in- en uitstroom

		2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Aantal lln. start schooljaar		138	128	127	108	111
Aantal lln. teldatum 1-10		139	130	131	109	111
Aantal lln. eind schooljaar		141	142	136	122	126
Aantal lln. met een indicatie		3	0	0	0	2
Aantal zittenblijvers		1	1	2	0	1
Aantal versnellers		1	0	0	3	0
Aantal groepen		6	5	5	4	4.5
Verwijzing SBO en SO		Geen	Geen	1	3	Geen
Instroom 4-jarigen		2	11	9	13	12
Instroom in overige groepen		1	5	5	6	4
Uitstroom naar BaO		1	0	5	2	3
Uit- stroom naar VO	Totaal	19	15	27	16	16
	Praktijkonderwijs	0	0	2	0	0
	VMBO BK met LWOO	1	0	2	2	3
	VMBO BK	0	0	0	0	1
	VMBO KT met LWOO	3	0	3	1	0
	VMBO KT	3	2	5	1	4
	VMBO T(MAVO)/ HAVO	4	7	2	6	0
	HAVO/ VWO	1	4	2	5	5
VWO/ gymnasium	7	2	11	1	3	

Het leerlingenaantal is in de afgelopen jaren gedaald. De gemeentelijke prognoses geven aan dat er minder potentiële leerlingen in de wijk de Whee zijn.

Er zijn dit schooljaar 5 nieuwkomers ingestroomd bij ons op school (groep 1, 3, 4, 4, 7). Met uitzondering van 1 kind (een vierjarige vanuit de voorschoolse opvang) hebben deze kinderen een jaar lang onderwijs gehad op een NT2 school (Globe in Enschede of Palet in Almelo).

In totaal hebben wij 13 NOAT kinderen (Nederlands als tweede taal).

Er zijn 7 kinderen met een gewicht (1 x 0.3 en 6 x 1.2).

2. Onderwijs

Binnen het onderwijs op de Albatros komen diverse verbeterpunten aan de orde. Communicatie heeft ook dit schooljaar onze aandacht gehad. Communicatie binnen het team, met kinderen en ouders en naar buiten toe. Dit heeft o.a. geresulteerd in keuzes rondom de ouder en kind gesprekken. Daarnaast heeft de communicatie en integratie van nieuwkomers aandacht gevraagd. Wij hebben hierover gesproken binnen een werkgroep en met ouders van de groepen 1 t/m 4. Ook het sociaal-emotionele klimaat hebben wij, in samenspraak met de Kanjerwerkgroep, in de afgelopen jaren aandacht gegeven door de invoering van de Kanjertraining. Deze invoering wordt geborgd en heeft een duidelijke plaats binnen ons dagelijkse handelen.

Binnen de Albatros is er veel aandacht voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Door de invoering van het handelingsgericht werken komen wij hier nog meer aan tegemoet. Deze systematische werkwijze leidt er toe dat de leerlingenzorg hanteerbaar is voor de leerkracht en zo optimaal mogelijk recht doet aan de onderwijsbehoeften van iedere leerling.

Opbrengstgericht werken heeft een meer nadrukkelijke plaats binnen het basisonderwijs. Het proces heeft in de afgelopen jaren veel aandacht gekregen, waarbij we ook nadrukkelijk kijken naar de resultaten. Vanuit de analyse van de resultaten hebben wij gekozen voor borging van het lees-, taal- en rekenonderwijs. Dit schooljaar hebben wij onze visie op taalonderwijs opnieuw bekeken. Vandaaruit hebben wij gekozen voor nieuwe taalmethoden. Schooljaar 2017-2018 starten wij met de nieuwe Veilig leren lezen in groep 3 en de nieuwe Taalactief in de groepen 4 t/m 8. Schooljaar 2018-2019 starten wij met de nieuwe Schatkist in de groepen 1 en 2.

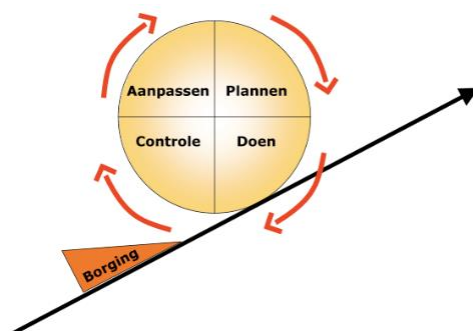
In schooljaar 2016-2017 is er aandacht voor verschillende onderwerpen om ons onderwijs verder te ontwikkelen. 'Wat je aandacht geeft, groeit.'

Er is voor drie onderwerpen een kijkwijzer ingevuld om dat onderwerp zo optimaal mogelijk te ontwikkelen:

1. Koppeling groepsplannen en weekrooster (Handelingsgericht werken)
2. Rekenen en referentieniveaus (Opbrengstgericht werken)
3. Kindgesprekken (Communicatie)

Alle onderwerpen zijn gepland in de teamvergaderingen voor dit schooljaar.

In de volgende tabellen staan de doelen en indicatoren beschreven, die we dit jaar wilden bereiken. Per indicator is aangegeven of deze zijn gerealiseerd (groen), nog in ontwikkeling zijn (geel) of nog ontwikkeld moeten worden (rood).



2.1. Kijkwijzer 1: Koppeling groepsplannen en weekrooster

Kader <i>Waarom?</i>	Vanuit de verschillende gesprekken die in de schooljaar 2015-2016 zijn gevoerd met de kwaliteitscoördinator (over het jaarplan) en met de evaluatiespecialist (over de trendanalyse) blijkt dat het planmatig handelen bij ons op school niet voldoende zichtbaar is in de praktijk. Wij werken handelingsgericht. De cyclus van handelingsgericht werken is de basis voor ons onderwijs. Daarbinnen werken wij opbrengstgericht met behulp van de cirkel van Deming (Plan Do Check Act). Dit willen wij zichtbaar maken en daarmee voor de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingslijn creëren.
Deelonderwerp <i>Wat?</i>	Theorie van handelingsgericht werken borgen. Verdiepen in de nieuwe inzichten van handelingsgericht werken. Theorie van opbrengstgericht werken borgen. Leerkrachten spreken af op welke manier zij zichtbaar maken als leerlingen het lesdoel niet halen en wat de vervolgacties dan zijn en de opbrengsten van die acties. Borgdocument maken voor planmatig handelen zichtbaar maken.
Resultaten <i>Doel?</i>	Alle leerlingen profiteren zo optimaal mogelijk van het onderwijs dat gegeven wordt. Leerkrachten geven doelgericht les en reflecteren op het product en het proces. Reflectiemomenten en vervolgacties worden zichtbaar in de groepsmap.
Betrokkenen <i>Wie?</i>	Directeur, IB-er en leerkrachten.
Kijkwijzer <i>Indicatoren voor het vak rekenen in eerste instantie</i>	Groepsplannen met methode gebonden doelen. Groepsplannen met cito doelen. Groepsplannen met doelen op fundamenteel niveau en streefniveau. Groepsplannen waarin de aanpak is beschreven. Groepsplannen waarin de organisatie is beschreven. Weekrooster waarin de organisatie van het groepsplan terugkomt. Weekrooster waarin wordt aangegeven welke doelen wel en niet behaald zijn. Weekrooster waarin de aanpak van niet behaalde doelen gepland wordt. Weekrooster waarin de aanpak van niet behaalde doelen geëvalueerd wordt. Groepsplannen die worden geëvalueerd op doelen. Weekrooster dat wordt aangepast op evaluatie groepsplan.
Tijdpad <i>Wanneer?</i>	Teamvergaderingen. Studiemiddag nieuwe inzichten HGW.
Middelen <i>Nodig?</i>	
Norm	In alle groepsmappen is zichtbaar of doelen zijn behaald en zo niet wat de vervolgstappen zijn.
Evaluatie <i>Check</i>	Onderwerp van groepsbespreking. Groepsmappen.

2.2. Kijkwijzer 2: Rekenen en referentieniveaus

Kader <i>Waarom?</i>	<p>Uit de tussentoetsen en de eindcito blijkt dat er ruimte is om de opbrengsten van ons rekenonderwijs te verbeteren. De fundamentele doelen worden overwegend wel gehaald en streefdoelen overwegend niet.</p>
Deelonderwerp <i>Wat?</i>	<p>Kennis vergroten van referentieniveaus. Kennis vergroten van het drieslagmodel. Kennis vergroten van de rekenijsberg.</p>
Resultaten <i>Doel?</i>	<p>Leerkrachten weten de rekentijd zo te gebruiken dat leerlingen het maximale kunnen leren. Leerkrachten zijn leidend en de methode is een middel. Borgdocument rekenen wordt zo aangepast dat er een kwaliteitsslag gemaakt wordt met ons rekenonderwijs.</p>
Betrokkenen <i>Wie?</i>	<p>Directeur, IB-er en leerkrachten.</p>
Kijkwijzer <i>Indicatoren</i>	<p>Leerkrachten geven les volgens het IGD1 model. Leerkrachten formuleren een scherp lesdoel. Leerkrachten werken met een stappenplan om het lesdoel te bereiken. Leerkrachten laten leerlingen nadenken, bespreken wat verschillende oplossingsstrategieën zijn en hoe deze in verschillende situaties gebruikt en/of toegepast kunnen worden. Leerlingen worden actief betrokken. (Coöperatief werken) Leerlingen worden aangesproken op hun niveau. (Afstemming) Hoogst haalbare referentieniveau bepaalt het aanbod. Leerkrachten analyseren methode en cito toetsen. Leerlingen worden eigenaar gemaakt van hun leerproces m.a.w. leerlingen weten wat ze kunnen en wat ze moeilijk vinden. Leerlingen weten wat ze moeten doen om het lesdoel te bereiken, om het stappenplan eigen te maken.</p>
Tijdpad <i>Wanneer?</i>	<p>Teamvergaderingen. Studiemiddag referentieniveaus.</p>
Middelen <i>Nodig?</i>	
Norm	<p>Resultaten liggen op of boven de landelijke norm. De groepen halen de landelijk gemiddelde vaardigheidsgroei. Leerkrachten scoren goed op de indicatoren duidelijke uitleg, structuur en controle uitleg en/of opdrachten van Cadenza (speerpunten van vorig jaar). Leerkrachten scoren minimaal voldoende op feedback op proces, strategieën voor leren en denken, afstemming verwerking en leerlingen verantwoordelijk voor eigen leerproces.</p>
Evaluatie <i>Check</i>	<p>Trendanalyse maart en juni. Eindcito. Cadenza.</p>

Kijkwijzer 3: Kindgesprekken

Kader <i>Waarom?</i>	<p>Wij willen als school werken vanuit de gouden driehoek kind-ouder-school. Dit is in onze visieontwikkeling bij iedereen als belangrijke steen naar voren gekomen. Wij willen dat kinderen eigenaar zijn en/of worden van hun eigen leerproces. Wij vinden dat intrinsiek gemotiveerde kinderen tot maximale prestaties kunnen komen.</p> <p>Wij zijn een kanjerschool waar je je thuis voelt. Dit willen wij nog concreter en explicieter neerzetten en inzetten middels communicatie om ons handelingsgericht en opbrengst gericht werken kwalitatief te ontwikkelen.</p>
Deelonderwerp <i>Wat?</i>	<p>Wij beginnen het schooljaar met de gouden weken. Het doel daarvan is dat de leerlingen elkaar leren kennen, dat er wordt gewerkt aan groepsvorming en dat de verwachtingen van elkaar duidelijk worden. Kanjer, coöperatieve werkvormen en energizers worden ingezet. Daarnaast wordt er een zichtbaar groepswerk gemaakt.</p> <p>Wij gaan als team afspreken hoe wij verder vorm willen geven (en wat is er nodig) aan kindgesprekken om daarmee onze doelen van kindgesprekken te bereiken. Wij zullen dit met elkaar gaan bespreken, uitproberen, evalueren en nabespreken. Dit moet resulteren in een borgdocument voor kindgesprekken op de Albatros.</p>
Resultaten <i>Doel?</i>	<p>Leerkrachten verbeteren hun vaardigheden om met leerlingen in gesprek te gaan over hun leerproces.</p> <p>Kanjertaal is hoorbaar bij ons op school en het middel om er voor te zorgen dat een iedere zich prettig voelt.</p> <p>Gemotiveerde leerlingen die actief betrokken zijn bij hun eigen ontwikkeling (leren en gedrag).</p> <p>Leerkrachten en leerlingen bespreken samen hoe doelen kunnen worden gehaald.</p> <p>Leerkrachten en leerlingen evalueren samen hoe het leer/ontwikkelproces is verlopen en wat vervolgstappen zijn.</p> <p>Leerkrachten begeleiden de leerlingen in het ontwikkelen van zelfreflectie.</p>
Betrokkenen <i>Wie?</i>	<p>Directie, IB-er, leerkrachten en leerlingen.</p>
Kijkwijzer <i>Indicatoren</i>	<p>Leerlingen vanaf groep 5 en leerkrachten vullen 2x per jaar (oktober en maart) KANVAS in.</p> <p>Leerkrachten maken een groepsplan gedrag voor leerlingen die meer nodig hebben dan de Kanjertraining.</p> <p>Leerlingen worden eigenaar van dit groepsplan.</p> <p>Leerkrachten bespreken de ontwikkelingslijntjes met de leerlingen.</p> <p>Leerlingen worden eigenaar van hun ontwikkeling.</p> <p>Leerkrachten voeren gesprekjes met leerlingen die hen uitdagen tot zelfreflectie (op product en proces).</p>
Tijdpad <i>Wanneer?</i>	<p>Vorbereiding gouden weken voor de zomervakantie (studiemiddag juni 2016).</p> <p>Kanjerstudiedag 9 november 2016.</p> <p>Teamvergaderingen.</p>
Middelen <i>Nodig?</i>	<p>Literatuur goudenweken.</p> <p>Kanjerstudiedag verzorgt door IJsselgroep.</p> <p>Theorie/literatuur/good practises voor kindgesprekken n.a.v. gesprekken/wensen vanuit het team.</p>
Norm	<p>Leerlingen kunnen aangeven waar hun talenten liggen (wat gaat al goed).</p> <p>Leerlingen kunnen hun eigen leer en ontwikkelingsdoelen benoemen.</p> <p>Leerlingen kunnen aangeven waar in het stappenplan zij moeten opletten/</p>

	<p>wat lastig is.</p> <p>Leerlingen kunnen hun eigen tops en tips wat betreft gedrag/kanjer benoemen.</p> <p>Leerlingen kennen hun eigen aandachtspunt wat betreft kanjer en kunnen hieraan werken.</p>
<p>Evaluatie <i>Check</i></p>	<p>Onderwerp van groepsbespreking.</p> <p>Onderwerp van POP, Cadenza en functioneringsgesprek.</p>

3. Kwaliteit

3.1. Beschrijving van de kwaliteitszorg

Binnen kwaliteitszorg is het belangrijk om na te gaan wat de resultaten zijn van ons onderwijs: 'Doen wij de goede dingen en doen wij de goede dingen goed'.

Belangrijk hierbij is dat het team zich verantwoordelijk voelt voor de resultaten en dat beslissingen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkende worden bedragen. Dit betekent ook dat er conclusies worden getrokken en maatregelen worden genomen op (individueel) leerkrachtniveau en schoolniveau.

Kwaliteitszorg die begint bij interne kwaliteitszorg en het verandervermogen van de school, kan alleen gerealiseerd worden als op de school een passende cultuur is ontwikkeld. Er is een cultuur nodig die wordt gekenmerkt door voortdurende aandacht voor kwaliteitsverbetering en voor reflectie en ontwikkeling. De zorg voor kwaliteit is een zorg voor allen.

Kwaliteitszorg loopt op deze manier als een rode draad door het werk. Het is een cyclisch proces op alle niveaus en binnen alle situaties. Ieder individu en iedere groep werkt vanuit de gedachte 'Hoe lever ik de beste kwaliteit?' en werkt volgens de methode Plan-Do-Check-Act.

Kwaliteitszorg wordt daardoor een werkwijze en continu proces van werken aan ontwikkeling en verbetering.

Op basisschool de Albatros wordt met verschillende kwaliteitsinstrumenten gewerkt.

In het afgelopen schooljaar zijn dat:

- CITO LOVS
- KANVAS
- Diepte-analyse van de CITO gegevens tweemaal per jaar
- Klassenbezoeken door IB-er en directeur
- Cadenza vaardigheidsmeter 'Instructiegedrag leerkrachten'
- Gesprekken met het personeel in het kader van de gesprekkencyclus
- Schoolplan 2015-2019 en de daaruit voortvloeiende beleidsvoornemens
- Persoonlijk ontwikkelingsplan
- Managementgesprekken met het College van Bestuur Keender
- Nascholing op team en individueel niveau
- Gesprekken met Medezeggenschapsraad en Ouderraad
- Zelfevaluatie en interne audit
- Inspectiebezoek

3.2. Inspectiebezoek

Basisschool de Albatros heeft dit schooljaar een interne audit en een inspectiebezoek gehad. De interne audit op 8 november 2016 resulteerde in aanbevelingen op het gebied van analyse, afstemming, eigenaarschap bij leerlingen en team en het aanscherpen van het OPP. Die aanbevelingen hebben wij direct opgepakt in het jaarplan.

De inspecteur heeft geconcludeerd dat de Albatros haar kwaliteit op orde heeft en de inspectie handhaaft het basisarrangement.

Kwaliteitsoordelen van de inspecteur op de onderzochte standaarden:

Kwaliteitsgebied	Onvoldoende	Voldoende	Goed
Zicht op ontwikkeling		x	
Didactisch handelen		x	
Samenwerking			x
Veiligheid		x	
Pedagogisch klimaat			x
Resultaten		x	
Kwaliteitszorg			x
Kwaliteitscultuur		x	

3.3. Veiligheidsbeleid

De taak van de interne vertrouwenspersoon is ingevuld door Helma Ros. Zij heeft twee bijeenkomsten bijgewoond van het Netwerk Contactpersonen van Sichting Keender. In deze bijeenkomsten werden o.a. ervaringen uitgewisseld en heeft kees van Overveld, specialist in gedrag en sociaal-emotioneel leren, een presentatie gegeven over o.a. emotioneel leren, pesten en inzet van het veiligheidsbeleid. Er zijn geen casussen geweest dit jaar waarbij de interne vertrouwenspersoon is ingeschakeld. Onze vertrouwenspersoon zit ook in de Kanjerwerkgroep.

De taak van de Kanjercoördinator (pestcoördinator) is ingevuld door Rianne Wiegerink. De Kanjerwerkgroep (bestaande uit leerkrachten en ouders) heeft het afgelopen jaar geconcludeerd dat de nieuwe ouders weer meegenomen moeten worden in ons Kanjerbeleid. Hier heeft de Kanjerwerkgroep actie op gezet. Daarnaast zijn zij bezig met het evalueren van het pestprotocol.

3.4. Opbrengsten onderwijs

De eindcito lag dit jaar boven het landelijk gemiddelde met een gemiddelde van 536,3. De uitstroom van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs is te zien in de tabel in hoofdstuk 1.4.

Aan het einde van schooljaar 2016-2017 hebben wij de balans opgemaakt van de resultaten d.m.v. een diepte analyse van de CITO LOVS resultaten. Samengevat zijn dit de sterke en ontwikkel punten:

Sterke punten:

- Niveau technisch lezen vanaf groep 5
- Opbrengst extra technisch lezen en woordenschat in groep 4 wordt zichtbaar bij begrijpend lezen
- Grote bovenkant technisch lezen in alle groepen
- Niveau van rekenen van de hele school is hoger dan begrijpend lezen
- Aanschaf nieuwe taalmethode
- Groep 7 scoort bij alle vakgebieden boven de -40% norm

Ontwikkelpunten:

- Analyseren van toetsen, leerlingen clusteren en (verkorte/verlengde) instructie afstemmen op onderwijsbehoeften van leerlingen
- Aandacht voor de voorwaarden (technisch lezen en woordenschat) voor begrijpend lezen en het aanleren en toepassen van de begrijpend leesstrategieën
- Aanscherpen wat de middengroep bij technisch lezen en rekenen nodig heeft (groep 3 en 4)
- Onderwijsbehoeften onderkant rekenen groep 5 en 6, zo nodig een eigen leerlijn
- 'Lukt het niet, doe het vaker'
- Borgdocumenten optimaliseren

4. Personeel & organisatie

Personeel is zeer belangrijk binnen iedere organisatie. Het handelingsgericht werken gaat ervan uit dat de invloed van de leerkracht zeer groot is. Door te werken aan de kwaliteit van leerkrachten, verbetert de kwaliteit van het onderwijs.

Passend bij onze ontwikkelingen en visie kiezen wij voor het leren van en met elkaar, waarbij het benutten van ieders verschillende kwaliteiten belangrijk is. In vergaderingen en informele situaties is veel mogelijkheid voor het bespreken van werkwijzen en omgaan met 'puzzels'.

Door zowel de intern begeleider als directeur zijn observaties uitgevoerd. Deze zijn o.a. gekoppeld aan de schoolontwikkelingen.

Alle personeelsleden hebben in het kader van de gesprekkencyclus een POP gesprek en een functioneringsgesprek gevoerd met de directeur. Daarnaast is er een observatie uitgevoerd m.b.v. de vaardigheidsmeter van Cadenza bij alle leerkrachten.

De scholingsactiviteiten waren gericht op het bereiken van de beleidsvoornemens voor dit schooljaar. Daarnaast hebben personeelsleden scholingen gevolgd in het kader van hun persoonlijke ontwikkeling.

Gezamenlijke scholingen:

- Personeelsdag Keender 21^{ste} eeuwse vaardigheden
- Nieuwste inzichten in HGW
- Referentieniveaus
- Kanjer (samen met personeel kindercentrum De Whee)
- Muziek

Individuele scholingen:

- BHV (4 leerkrachten)
- Keenderacademie
- Met sprongen vooruit
- Tablet
- Master Gedrag
- Beeldcoach (IB-er)
- Schoolleider vakbekwaam (directeur)

5. Materieel en huisvesting

Er zijn vaste schoonmakers in dienst bij het schoonmaakbedrijf die de school schoon houden. Dit houdt niet over dit schooljaar. Ziekte van een schoonmaker is hiervan een reden. Hierover zijn verschillende gesprekken gevoerd met het schoonmaakbedrijf. Zij beloven verbetering het komende schooljaar.

Voor diverse kleine technische klussen zijn er afspraken gemaakt binnen Keender. Een medewerker van de technische dienst is een middag in de twee weken aanwezig voor klein onderhoud en preventiewerkzaamheden (schoonmaken dakafvoeren, schoolplein, etc.).

In het voorjaar hebben wij het voetbalveld gerenoveerd. De gemeente heeft hiervan de helft betaald. De andere helft is betaald door school en de ouderraad.

We zijn dit schooljaar begonnen met een nieuwe touchscreen in het lokaal van groep 7/8. Daarnaast hebben wij een kist met 16 IPADS aangeschaft.

Er zijn verschillende ruimtes in de school gedurende de week verhuurd:

- Psycho motorische therapie (incidenteel)
- Kinderergotherapie Borne (1 dag in de week)
- Beo-logopedie Goor (1 dagdeel in de week)
- Kinderwerkplaats Reggehof Goor (1 middag in de week)
- LtH opleidingen (types) Hengevelde (1 middag in de week)
- Kinderopvang Hof van Twente (2 lokalen gedurende 5 dagen in de week)

6. Financiën

Het financieel verslag loopt per kalenderjaar. Hieronder treft u het exploitatieoverzicht van het jaar 2016 aan. Al met al is de ingediende en door de MR en bestuur goedgekeurde begroting nageleefd. Het exploitatieresultaat was ruim € 32876,- en daarmee positief.

Doordat het leerlingenaantal daalt, neemt de vergoeding van de overheid voor de materiële instandhouding af. Het gebouw blijft uiteraard even groot en vraagt derhalve om dezelfde investering in schoonmaak-, onderhouds- en stookkosten. Dit drukt dus relatief zwaar op de begroting.

De inkomsten vanuit gemeentelijke subsidies en rijksfinanciering nemen af. Dit heeft te maken met bezuinigingen op diverse niveaus. De landelijke overheid vindt het wenselijk dat schoolbesturen interen op hun reserves. Binnen Keender zijn afspraken gemaakt over het omgaan met financiën. De begroting wordt door de MR besproken en door het College van Bestuur vastgesteld. Daarna is het aan de school om binnen de begroting te handelen.

Exploitatie overzicht t.o.v. periodebegroting				
				
Selecties:				
Bestuur:	25351 Stichting Keender			
Entiteit:	Alle entiteiten			
Subcode 2:	Alle entiteiten			
Subcode 3:	Alle entiteiten			
Periode:	t/m 2016 13			
Samenvatting				
	Begroting	Realisatie	Afwijking	
	t/m periode	t/m periode	-/- Realisatie	Jaarbegroting
3 Baten				
3.1 Rijksbijdragen	€ 545.111	€ 546.049	€ -938	€ 545.111
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies		€ 4.500	€ -4.500	
3.5 Overige baten	€ 1.800	€ 3.851	€ -2.051	€ 1.800
Totaal 3 Baten	€ 546.911	€ 554.400	€ -7.489	€ 546.911
4 Lasten				
4.1 Personeelslasten	€ 410.407	€ 416.637	€ -6.230	€ 410.407
4.2 Afschrijvingen	€ 17.488	€ 17.176	€ 312	€ 17.488
4.3 Huisvestingslasten	€ 61.663	€ 53.447	€ 8.216	€ 61.663
4.4 Overige lasten	€ 38.900	€ 34.264	€ 4.636	€ 38.900
Totaal 4 Lasten	€ 528.458	€ 521.524	€ 6.934	€ 528.458
Exploitatieresultaat	€ 18.453	€ 32.876	€ -14.423	€ 18.453
Exploitatieoverzicht t.o.v. periodebegroting				
Printdatum: 1-10-2017				
Pagina 1 van 5				

7. Medezeggenschapsraad en ouders

7.1. Ouderbetrokkenheid

In onze visie spreken wij over partnerschap. Dit houdt in dat wij in openheid en met respect voor elkaar met ouders willen samenwerken. Daardoor hopen we dat er wederzijds vertrouwen ontstaat en behouden wordt. Om dit te bewerkstelligen werken wij bewust aan het vergroten van de ouderbetrokkenheid.

Hiervoor worden diverse activiteiten met ouders georganiseerd. Veel ouders zijn bereid om in en rondom de school te helpen met diverse activiteiten.

Daarnaast worden ouders betrokken bij het onderwijsleerproces. Wij communiceren zo transparant mogelijk over onze drijfveren en motivaties van keuzes.

7.2. Jaarverslag 2016-2017 Medezeggenschapsraad

Inleiding

In dit jaarverslag staat in het kort waar de MR van de Katholieke Basisschool De Albatros zich het afgelopen schooljaar mee bezig heeft gehouden. Een uitgebreider overzicht is te vinden in de notulen van de MR vergaderingen. Deze notulen zijn voor iedereen openbaar; ze staan in een map in de teamkamer.

Doelstellingen MR

De MR heeft in de statuten haar doelstellingen als volgt geformuleerd:

- 1) volwaardige gesprekspartner zijn voor ouders, personeel, directie en bestuur
- 2) formele invloed uitoefenen op het personeelsbeleid, onderwijsbeleid, de (fysieke) organisatie van de school en financieel/formatiebeleid
- 3) bijdragen aan de ontwikkeling van een kwalitatief goede school
- 4) planmatig werken
- 5) bevorderen transparante communicatie

Samenstelling

De MR bestaat uit 2 ouders en 2 personeelsleden.

De taakverdeling binnen de MR gedurende het schooljaar was als volgt:

Voorzitter:	Karin Smits	(ouder)
Secretaris/archief:	Leon Wolters	(ouder)
Reserve-voorzitter	Rita Fokke	(personeel)
Lid	Kirsten Krooshoop	(personeel)

Het afgelopen schooljaar werd De Albatros in de GMR vertegenwoordigd door Maaïke van de Maat (ouder). Zij is geen lid van de MR, maar er is overleg waar nodig.

Werkplan en vergaderingen

De MR heeft het afgelopen schooljaar 6 keer vergaderd. Dit gebeurde aan de hand van het werkplan 2016-2017, waarin opgenomen is welke onderwerpen op welk moment besproken worden. De directeur Chantal ten Dam is bij alle MR-vergaderingen aanwezig geweest om een en ander toe te lichten.

Werkzaamheden

De MR heeft meegedacht over en (soms na wat wijzigingen) haar instemming gegeven aan de volgende zaken:

- Het jaarverslag van de schooldirectie 2015-2016
- Het jaarplan van de schooldirectie voor het schooljaar 2016-2017
- De schoolbegroting 2017

- Het formatieoverzicht voor het komende schooljaar 2017-2018
- De schoolgids 2017-2018
- Het vakantierooster 2017-2018
- Begroting OR 2016-2017

Binnen de MR en deels met de directie is voorts gesproken over:

- De gang van zaken in de verschillende groepen
- De trendanalyse op basis van de resultaten uit het Leerling- en Onderwijsvolgsysteem (LOVS) van Cito en de eind Cito van groep 8
- Evaluatie van het continurooster
- De Citotoetsen en hoe gaan we daar als school en ouders mee om
- Combinatiegroepen en sociale aansluiting van kinderen buiten hun groep
- Het veiligheidsbeleid
- Samenwerking school-ouders

Goor, 6 september 2017