



**albatros**

BASISSCHOOL VOOR  
KANJERS!



**SCHOOLJAARPLAN**

2021/2022

## Voorwoord

Het schooljaarplan is onderdeel van de kwaliteitszorg van de school. Het past in de cyclus van de schooldocumenten: schoolplan, schooljaarplan en schooljaarverslag. In dit schooljaarplan werken wij onze beleidsvoornemens uit voor het schooljaar 2021/22. Deze zijn een vertaling van de visie/missie en ambities uit ons schoolplan 2019-2023 en acties uit de evaluaties van het schooljaarverslag 2020/21. De opzet van dit schooljaarplan is gebaseerd op het strategische beleidsplan 2018-2022 van Stichting Keender; ons schoolbestuur.

‘Kwalitatief goed onderwijs waarbij wij samen het beste bieden voor ieder kind’ is de missie van KBS De Albatros. Vanuit deze missie is ons schoolplan 2019-2023 en dus ook dit schooljaarplan 2021/22 geschreven. Bij het realiseren van onze beleidsvoornemens kiezen wij voor een planmatige en cyclische aanpak van verkennen > ontwikkelen > realiseren > vieren. Wij borgen de werkwijzen die voortkomen uit het schooljaarplan door ze op een voor de dagelijkse praktijk bruikbare manier te formaliseren.

Het schooljaarplan 2021/22 is, net als het schoolplan 2019-2023, opgebouwd rondom de drie ‘schappen’ uit het strategisch beleidsplan 2018-2022 van Stichting Keender: Vakmanschap, Eigenaarschap en Partnerschap.

Goor, 01-11-2021

Carlo de Bree  
Directeur KBS De Albatros

## Vakmanschap

Iedereen binnen Stichting Keender werkt continu aan zijn of haar ontwikkeling, om zo het beste uit zichzelf en anderen naar boven te halen. Op de Albatros zijn leerkrachten pedagogisch, didactisch en organisatorisch goed ontwikkeld en weten ze wat hun sterke punten en ontwikkelpunten zijn. Talenten willen wij ontdekken, onderzoeken en ontwikkelen.

### Basisvakken

Doelstelling(en)		Opbrengstnorm(en)	
<p>- Bij de basisvakken (lezen, taal, rekenen) hebben wij 'de basis op orde' en werken wij handelingsgericht. Er is een inzichtelijke koppeling tussen de groepsplannen (cito-doelen/referentieniveaus) en de weekroosters (lesdoelen). De onderwijsopbrengsten worden twee keer per jaar geëvalueerd en geanalyseerd, waarna de groepsplannen en weekroosters geactualiseerd worden;</p> <p>- Wij versterken ons leesonderwijs door krachtig in te zetten op technische leesvaardigheid en begrip. Waar mogelijk proberen we nieuwe manieren te onderzoeken en vanuit collegiale consultatie van- en met elkaar te leren.</p>		<p><b>Eindtoets:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% uitstroom op 1F-niveau;</li> <li>- 60% uitstroom op 2F/1S-niveau (norm=60%).</li> </ul> <p><u>Normen 2021/22:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 60% uitstroom op 2F/1S-niveau voor lezen;</li> <li>- 60% uitstroom op 2F/1S-niveau voor taalverzorging;</li> <li>- 60% uitstroom op 2F/1S-niveau voor rekenen.</li> </ul> <p><b>Leerlingvolgsysteem:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Minimum: 60% opbrengst op niveau I, II en III;</li> <li>- Ambitie: 65% opbrengst op niveau I, II en III;</li> <li>- Alle groepen halen de landelijk gemiddelde vaardigheidsgraad per toets over het hele schooljaar gemeten.</li> </ul>	
Stappenplan			
<p>- In <b>augustus 2021</b> worden tijdens de groepsbesprekingen de e-toetsen van het leerlingvolgsysteem geëvalueerd en geanalyseerd op school-, groeps- en leerling niveau. Met deze informatie worden de groepsplannen en weekroosters voor het eerste halfjaar gemaakt;</p> <p>- In <b>januari 2022</b> worden de M-toetsen van het leerlingvolgsysteem afgenomen. De opbrengsten van deze toetsen worden door de leerkrachten in het digitale leerlingvolgsysteem gezet;</p> <p>- In <b>februari 2022</b> worden tijdens de groepsbesprekingen de M-toetsen van het leerlingvolgsysteem geëvalueerd en geanalyseerd op school-, groeps- en leerling niveau. Met deze informatie worden de groepsplannen en weekroosters voor het tweede halfjaar gemaakt;</p> <p>- In <b>mei 2022</b> worden tijdens de groepsbesprekingen bijstellingen gedaan in de groepsplannen en weekroosters voor het tweede halfjaar op basis van een tussentijdse evaluatie;</p> <p>- In <b>juni 2022</b> worden de E-toetsen van het leerlingvolgsysteem afgenomen. De opbrengsten van deze toetsen worden door de leerkrachten in het digitale leerlingvolgsysteem gezet;</p> <p>- In <b>juli 2022</b> worden tijdens de groepsbesprekingen de E-toetsen van het leerlingvolgsysteem geëvalueerd en geanalyseerd op school-, groeps- en leerling niveau. Met deze informatie worden de groepsplannen en weekroosters voor het nieuwe schooljaar gemaakt en vindt een gefundeerde overdracht plaats.</p>			
Budget	Borging	Wie?	
-	Schooljaarsverslag Groepsplannen Weekroosters	Leerkrachten Directeur en IB'er	
Evaluatie			

### Het Jonge Kind

Doelstelling(en)	Opbrengstnorm(en)
<p>- Wij bieden vanuit onze visie de leerlingen een goede start in het basisonderwijs door goed aan te sluiten bij de ontwikkelings- en leerbehoeften van het jonge kind;</p> <p>- Wij hebben een goede afstemming en soepele overgang tussen de peuteropvang, groep 1 en groep 2;</p> <p>- Wij hebben een goed bij onze praktijk passend observatie- en volgsysteem voor het jonge kind.</p> <p>- Het onderbouwoverleg wordt geïntroduceerd om een betere afstemming tussen de groepen te realiseren.</p>	<p>- In de school hebben we het onderwijs aan het jonge kind zichtbaar zo ingericht dat het passend is bij ons kindbeeld en visie;</p> <p>- Er is een zichtbare afstemming en samenwerking tussen de peuteropvang, groep 1 en groep 2 op gebied van thema's, rijke leeromgeving, gewoonten, leerlijnen en werkwijzen. Er is per themaperiode een gezamenlijk uitgewerkte voorbereiding en evaluatie;</p> <p>- Er is afstemming over de soepele overgang tussen de groepen, daarnaast is er een samenwerking om in de</p>

	dagelijkse praktijk ruimte te bieden aan leerlingen die een extra ondersteunings- of ontwikkelingsbehoefte hebben; - Er wordt onderzocht welk observatie- en volgsysteem het meest passend is en goed aansluit op onze dagelijkse praktijk; - Er zijn heldere criteria gesteld en geborgd m.b.t. de overgang van groep 2 naar groep 3.	
<b>Stappenplan</b>		
<p>- Op de studiedag in juni 2021 hebben de leerkrachten tijdens een studiedag de visie op 'het jonge kind' en de eerste werkafspraken vastgelegd. Ook is er gekeken naar de scholing die noodzakelijk is;</p> <p>- In de periode <b>september 2021 - mei 2022</b> volgen alle leerkrachten (1-2) scholing op gebied van 'het jonge kind'. Mieke Hermans van K&amp;P opleidingen verzorgt 3 middagen de cursus: Het belang van spelen bij peuters en kleuters, gericht op doorgaande lijn, themaplanning, doelen en observaties De inzichten, kennis en vaardigheden die de leerkrachten opdoen tijdens de cursus worden zo snel mogelijk zichtbaar gemaakt in de groep/school.</p> <p>- In <b>maart 2022</b> bezoekt de directeur alle leerkrachten met de vaardigheidsmonitor van Cadenza. Specifiek wordt gekeken naar de werkwijzen geleerd in de cursus. Ontwikkelpunten komen in het POP/Functioneringsgesprek.</p> <p>- In <b>juni 2022</b> worden de nieuwe werkwijzen 'het jonge kind' geëvalueerd en geborgd.</p>		
<b>Budget</b>	<b>Borging</b>	<b>Wie?</b>
Scholingsbudget	Borgingsdocument Zichtbaar in de groep/school	Leerkrachten groep 1 en 2 PM'ers peutergroep Directeur en IB'er
<b>Evaluatie</b>		

## Borging werkwijzen

<b>Doelstelling(en)</b>	<b>Opbrengstnorm(en)</b>	
- Wij hebben praktische borgingsdocumenten voor alle werkwijzen. De borgingsdocumenten zijn gebaseerd op onze visie/missie, maken de doorgaande lijn in de school inzichtelijk en de werkafspraken zijn makkelijk overdraagbaar. De borgingsdocumenten worden bijgewerkt als er nieuwe afspraken gemaakt worden.	<b>Borgingsdocumenten:</b> Er zijn borgingsdocumenten vastgesteld voor/over: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pedagogisch handelen van de leerkrachten;</li> <li>- Didactisch handelen van de leerkrachten;</li> <li>- Gebruik methoden/bronnen;</li> <li>- Specifieke werkwijzen: LIST-lezen, Snappet;</li> <li>- Gebruik en werkwijze Parnassys;</li> <li>- Toetsing, volgen en waarderen.</li> </ul>	
<b>Stappenplan</b>		
<p>- In <b>augustus 2021</b> liggen de borgingsdocumenten voor het gebruik van de methoden/bronnen klaar voor de start van het schooljaar. Deze zijn bijgewerkt tijdens de studiedag in juni 2021;</p> <p>In <b>september 2021</b> komt de werkgroep LIST-lezen bij elkaar om de werkafspraken LIST-lezen in het borgingsdocument te evalueren en opnieuw vast te leggen in het borgingsdocument. De leerkrachten uit de werkgroep zijn vraagbaak voor de nieuwe leerkrachten en IB'er coacht de (nieuwe) leerkrachten in het LIST-lezen;</p> <p>In <b>november 2021</b> doen de IB'ers onderzoek naar het huidige leerlingvolgsysteem en eindtoets en de alternatieven. Zij brengen hierover verslag uit naar het team en passen evt. de borging 'toetsing, volgen en waarderen' aan;</p> <p>- In <b>december 2021</b> wordt het borgingsdocument 'Parnassys' opgesteld door de directeur en IB'ers. Daarbij wordt ook de administratief medewerker betrokken;</p> <p>In <b>januari 2022</b> komen de leerkrachten groep 4-8 bij elkaar om de werkafspraken Snappet in het borgingsdocument te evalueren en opnieuw vast te leggen in het borgingsdocument. De leerkrachten ondersteunen elkaar bij het gebruik van Snappet en IB'er coacht de (nieuwe) leerkrachten in het gebruik van Snappet;</p> <p>- In <b>maart 2022</b> worden de borgingsdocumenten over het didactisch handelen van de leerkrachten en de specifieke werkwijzen binnen de school opgesteld/bijgewerkt;</p> <p>- In <b>juni 2022</b> worden de borgingsdocumenten geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld, zodat ze weer klaarliggen voor het volgende schooljaar.</p>		
<b>Budget</b>	<b>Borging</b>	<b>Wie?</b>
-	Borgingsdocumenten	Leerkrachten Directeur en IB'er
<b>Evaluatie</b>		

## Eigenaarschap

Iedereen binnen Stichting Keender neemt zijn/haar verantwoordelijkheid en levert een constructieve bijdrage aan het realiseren van de individuele, groeps-, school- en stichtingsdoelen. Op De Albatros vinden wij het belangrijk om 'bottom-up' processen te creëren door teams te vormen die aan bepaalde taken werken, zoals het ontwikkelen van onderwijsprogramma's. Metertijd wordt dan de stap gezet naar een diepere vorm van samen professionaliseren. Uit onderzoek naar de professionalisering van leraren blijkt telkens weer dat het *samen leren rond de werkplek* de krachtigste leeromgeving voor leraren vormt.

## Talentontwikkeling (zie ook: beleidsplan talentontwikkeling)

Doelstelling(en)	Opbrengstnorm(en)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wij willen dat onze leerlingen in staat zijn om hun eigen talenten en die van anderen te ontdekken, onderzoeken, ontwikkelen en benutten;</li> <li>- Wij willen dat onze leerlingen inzicht hebben in hun interesses, talenten en talentontwikkeling en dit kunnen presenteren aan hun ouders;</li> <li>- Wij richten ons schoolgebouw zodanig in dat het een rijke leeromgeving is, waarin leerlingen aan hun eigen interesses en talenten kunnen werken;</li> <li>- Wij richten ons onderwijs zodanig in dat er ruimte en aanleiding is om te werken aan interesse- en talentontwikkeling;</li> <li>- Wij bouwen een netwerk op van experts die leerlingen en leerkrachten kunnen ondersteunen bij de interesse- en talentontwikkeling.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het beleidsplan talent is gereed en zichtbaar uitgewerkt in de school;</li> <li>- De werkgroep talent werkt volgens een PDSA-cyclus de doelen uit en neemt het team mee in de plannen en uitwerking van het beleidsplan;</li> <li>- Het team onderzoekt op welke wijze het portfolio ingezet kan worden en hoe de relatie met het rapport kan worden gelegd;</li> <li>- Er wordt gewerkt in het tijdelijke 'leerlab', er is een bouwtekening en werkconcept voor het nieuwe 'leerlab' en de zichtbaarheid van talentontwikkeling in de school. Als het haalbaar is (i.v.m. tekort bouw materiaal en aannemers) is het nieuwe leerlab gerealiseerd;</li> <li>- Er is een lijst met experts die deel willen nemen in ons talentennetwerk;</li> <li>- Er wordt tijdens talentmiddagen gewerkt volgens een themaplanning waarbij tevens een doorgaande lijn van het jonge- naar het oude kind zichtbaar wordt;</li> </ul>	
Stappenplan		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Op de studiedag in <b>juni 2021</b> hebben de leerkrachten tijdens een studiedag kennis gemaakt met de toolbox 'Ik kies voor mijn talent' en het talentenportfolio. Daar is afgesproken om 2021/2022 als pilotjaar te gebruiken;</li> <li>- In de teamvergadering in <b>juni 2021</b> zijn de ontwerp wensen en -eisen aan het 'leerlab' vastgesteld. Ook is er een moodboard samengesteld;</li> <li>- Op de studiedag in <b>juni 2021</b> is de themaplanning voor de interesse- en talentontwikkeling opgesteld. Die wordt gebruikt in de periode augustus 2021 - juli 2022. De werkgroep talent evalueert en maakt een nieuwe planning inclusief invulling voor het schooljaar 2022/23;</li> <li>- In de vergaderingen van <b>september 2021</b> en <b>januari 2022</b> wordt het talentenportfolio en de talententoolbox besproken en worden werkafspraken gemaakt;</li> <li>- In <b>november 2021</b> wordt een ontwerp bureau/architect betrokken bij het ontwikkelen van het 'leerlab' en het in het gebouw zichtbaar en werkbaar maken van interesse- en talentontwikkeling. Het doel is om medio 2022 de definitieve tekeningen en verbouwplanning klaar te hebben;</li> <li>- In de periode <b>september 2021 - februari 2022</b> maakt de werkgroep die zich bezig houdt met het opbouwen van een talentennetwerk, bedrijvennetwerk en het groene leerplein een uitwerking van het opbouwen van het netwerk, het aanvragen van subsidie en het ontwerpen van een groen leerplein</li> <li>- Er wordt in de periode <b>augustus 2021 - juli 2022</b> gewerkt met de themaplanning die gemaakt is in juni 2021. Bij het creëren van het onderwijsaanbod wordt rekening gehouden met de kerndoelen, ontwikkelings- en leerlijnen. De lessen zijn projectmatig; ze leiden naar een resultaat (bv. tentoonstelling; in <b>oktober 2021</b> staat een kijkavond gepland).</li> <li>- Er wordt in de periode <b>februari 2022 – juli 2022</b> onderzocht hoe we een rijke leeromgeving kunnen gaan creëren in de bestaande- en nieuwe situatie. Er is een budget beschikbaar om materialen aan te schaffen;</li> <li>- Op de studiedag in <b>juni 2022</b> wordt het gebruik van de talententoolbox en het talentenportfolio geëvalueerd en worden werkafspraken gemaakt voor het vervolg. Deze worden opgenomen in een borgingsdocument.</li> </ul>		
Budget	Borging	Wie?
Begeleidingsuren Dorien Sluiter 10.000,- voor materialen talent/rijke leeromgeving	Talentenportfolio Themaplanning & talentennetwerk	Leerkrachten Directeur
Evaluatie		

## Partnerschap

Iedereen binnen Stichting Keender streeft doelbewust naar samenwerking met anderen, leidend tot synergie. De Albatros is volop in ontwikkeling naar een IKC. Met interne en externe partners verrijken wij het aanbod voor de kinderen om tot optimale ontwikkeling te komen.

### Kanjerschool

Doelstelling(en)		Opbrengstnorm(en)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wij zijn een Kanjerschool. Team, ouders en leerlingen dragen dit. Op onze school vormt Kanjertraining de basis voor ons pedagogisch klimaat. Hierdoor kan ieder kind zich in vertrouwen optimaal ontwikkelen.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle leerkrachten hebben een licentie (A, B of C) voor de Kanjertraining;</li> <li>- 75% van onze ouders/verzorgers hebben de informatieavond over de Kanjertraining bezocht;</li> <li>- De leerlingen van groep 5 t/m 8 scoren op de veiligheidsmonitor op alle zes de onderdelen in de veiligste 20%.</li> </ul>
Stappenplan		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- In <b>oktober 2021</b> organiseren de leerkrachten van alle groepen een ouder- en kindgesprek over het welzijn en de betrokkenheid van de leerling;</li> <li>- In de periode <b>november 2021 – maart 2022</b> onderzoekt de werkgroep Kanjer hoe we een zo optimaal mogelijke betrokkenheid onder ouders kunnen realiseren;</li> <li>- In <b>januari 2022</b> starten drie 'nieuwe' leerkrachten met de Kanjer basistraining voor licentie A;</li> <li>- In <b>april 2022</b> wordt de veiligheidsmonitor in de groepen 5 t/m 8 afgenomen;</li> <li>- In <b>mei 2022</b> organiseren we een ouderavond Kanjertraining, verzorgd door Brigitte Bloemenkamp van de IJsselgroep.</li> </ul>		
Budget	Borging	Wie?
Scholingsbudget + ouderavond	Borgingsdocument pedagogisch handelen	Leerkrachten IB'er Ouders
Evaluatie		

### IKC-ontwikkeling

Doelstelling(en)		Opbrengstnorm(en)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wij ontwikkelen ons samen met onze partners verder naar een volwaardig IKC De Whee, waarin wij een doorgaande ontwikkeling bieden aan kinderen van 0-13 jaar;</li> <li>- Samen met OBS Boomhut en Stichting Kinderopvang Hof van Twente onderzoeken we hoe het thema bewegen binnen ons IKC een plek kan krijgen;</li> <li>- Er is een doorgaande lijn zichtbaar van peuters naar kleuters waarbij de kwaliteit van VVE een belangrijke pijler is.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- De IB'er observeert gericht in de peuteropvang en is sparringpartner van de medewerkers om vroegtijdig te signaleren en indien nodig te interveniëren;</li> <li>- De IB'ers hebben samen met de partners de ondersteuningsstructuur voor leerlingen van 0 tot 13 (evt. 14) opnieuw opgesteld met daarin praktisch werkbare afspraken;</li> <li>- Er is een doorgaande lijn afgestemd in de werkwijzen binnen het IKC en er zijn vormen van samenwerking afgesproken en vastgelegd (peuters &gt; kleuters);</li> <li>- Er zijn praktische werkafspraken en er is afstemming met de ondersteuningspartners binnen het IKC. Zij zijn tevreden over de samenwerking (meetmoment 2023);</li> <li>- Er zijn één of enkele thema's en vieringen afgestemd en daarbij wordt samengewerkt binnen het IKC;</li> <li>- Ouders zijn bekend met het IKC en tevreden over de school, opvang en ondersteuningsmogelijkheden (meetmoment 2023).</li> </ul>
Stappenplan		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- In juni 2021 hebben de partners binnen het IKC een afstemmingsoverleg gehad om afspraken voor 2021/2022 vast te leggen in een apart document;</li> <li>- Vanaf september 2021 wordt intensiever de samenwerking gezocht met alle partners binnen het IKC en worden overlegmomenten structureel georganiseerd.</li> </ul>		
Budget	Borging	Wie?
-	IKC-beleidsplan	Medewerkers IKC Partners IKC Directeur en IB'er



## Instemming MR

<b>VASTSTELLING</b>	<b>SCHOOLJAARPLAN</b> Na inwinnen van advies bij het team en de medezeggenschapsraad in vergaderingen en via de mail heeft de directeur a.i. op 01-07-2021 het voorgenomen besluit genomen het schooljaarplan 2020/21 vast te stellen.  Na afkeuring heeft de directeur in afstemming met het team en de medezeggenschapsraad het jaarplan bijgesteld en geconcretiseerd en op -----2021 het voorgenomen besluit genomen het schooljaarplan 2020/21 vast te stellen.
<b>WMS</b>	<b>Artikel 10: Instemmingsbevoegdheid medezeggenschapsraad</b> Lid 1: Het bevoegd gezag heeft de voorafgaande instemming van de medezeggenschapsraad voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot in ieder geval de volgende aangelegenheden: <i>Sub b: vaststelling of wijziging van het schoolplan dan wel het leerplan of de onderwijs- en examenregeling.</i>  Bevoegd: Ouder- en personeelsgeleding
<b>TOEVOEGINGEN</b>	<b>Eventuele toevoegingen/opmerkingen/aandachtspunten uit de vergadering:</b>
<b>ONDERTEKENING</b>	Aldus vastgesteld, Plaats: Goor Datum: -----2021  <b>Naam directeur:</b> Carlo de Bree  <b>Handtekening:</b>  <b>Naam voorzitter MR:</b> Maïke Klein Gunnewiek  <b>Handtekening:</b>